

**ACTA N° 015-2020/FIAL – SESIÓN ORDINARIA DE CONSEJO DE FACULTAD DEL 17 DE SEPTIEMBRE DEL 2020**

*Siendo las 2:00 p.m., se dio inicio a la Sesión Ordinaria Virtual de Consejo de Facultad, bajo la Presidencia Ph.D. Jenny Valdez Arana – Decana de la FIAL y con la asistencia de los siguientes*  
**Miembros:** Mg. Sc. Beatriz Hatta, Dra. Indira Betalleluz Pallardel, Dr. Milber Ureña Peralta, Dr. Edwin Baldeón Chamorro, Dra. Marianela Inga Guevara, Dr. Eduardo Morales, Dr. Christian Encina Zelada, Dra. Gabriela Chire Fajardo, Mg.Sc. Diana Nolazco Cama, Mg.Sc. Silvia Melgarejo Cabello  
**Representación Estudiantil:** Srta. Irma Lucila Iglesias Molina, Cristian Francisco Epíquen Zorrilla  
**Directores de Dptos.:** Dr. Edwin Baldeón Chamorro (Dpto. IAPA), Dr. Eduardo Morales Soriano (Dpto. TAPA), **Directores de Unidades:** Dra. Indira Betalleluz Pallardel (UI), Dr. Luis Condezo Hoyos (UPG) y el Dr. Christian Encina Zelada (UEPS).

**Inasistencia Justificada:** Srta. Karla Antonieta Carrera Ponce; Sr., Srta. Nicole Sandy Escobar Mendoza, Srta. Gabriela Fernanda Flores Enciso y Srta. Andrea Paola Mere Guerrero, Mg.Sc. Melissa García Torres.

**Inasistencia Injustificada:** Ninguna.

---

*Siendo las 2:08 p.m. y con el quórum de reglamento se dio inicio a la Agenda de la Sesión Ordinaria.*

**I. LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTA**

- Acta N° 014-2020 del 03-09-2020

*Votación: Aprobada por unanimidad.*

**II. DESPACHO E INFORMES**

- *La Decana preguntó si los miembros del Consejo requerían de alguna ampliación de información de los documentos emitidos y recepcionados.*

*Todos los miembros estuvieron conformes, no hubo observaciones al despacho.*

- *La Decana informó que no se ha tenido Consejo Universitario en la semana, pero sí se han realizado ciertas actividades como las realizadas por la Comisión de Defensa de los Terrenos de la UNALM, quienes han continuado con la difusión en las redes sociales, así mismo, se han elaborado gigantografías para que sean colocadas hasta en 3 puntos cercanos a la Universidad y se viene evaluando la posibilidad de realizar capacitaciones a los voceros, quienes son los que están saliendo a la prensa a realizar entrevistas.*
- *La Decana informó que se ha realizado una Charla (16-09-2020) sobre las medidas de prevención ante el COVID-19 en la UNALM, ya que el retorno aún es muy pausado por parte de los trabajadores. En esta charla se ha mencionado sobre la normativa y procedimientos sobre el retorno de las actividades, dentro de este procedimiento está contemplado el llenado de las declaraciones juradas con respecto al estado de salud. Así mismo los representantes de la OBU han explicado cuál es el procedimiento a seguir cuando un trabajador tiene el COVID y ha tenido contacto con otros trabajadores.*
- *La Decana indicó que, si bien el retorno es aún paulatino, se deben cumplir con ciertos procedimientos, como, por ejemplo, solicitar las mascarillas, pero indicó que hasta el*

*momento la DIGA no ha alcanzado las mascarillas al técnico de laboratorio de Microbiología de Alimentos, quién está concurriendo a la UNALM entre dos a tres veces por semana.*

- *La Decana informó sobre los avances que se tienen en referencia al Expediente Técnico. Indicó que se han recepcionado los Planos del Edificio de la FIAL y se ha socializado con los docentes ordinarios. La Decana mencionó que se comunicó personalmente con todos los profesores principales para recibir sus opiniones con respecto a la distribución de los espacios en el plano, así mismo, indicó que se comunicó con un representante de los profesores auxiliares y los profesores asociados para que también emitan sus observaciones y opiniones sobre la distribución de los ambientes.*
- *La Decana indicó que, si bien se han acogido todas las observaciones y sugerencias, no se pueden realizar cambios sustanciales en los planos, porque el estudio de pre inversión que ha sido aprobado con esos planos lleva a un costeo de 6 millones el costo del edificio y no se puede volver hacer una nueva distribución. También indicó que se han incluido detalles como la ampliación de espacios para que funcionen como un auditorio, se han incluido duchas, entre otros detalles.*
- *El Dr. Edwin Baldeón informó sobre el trabajo que viene realizando la comisión de currículo, mencionó que los directores con la decana se vienen reuniendo en la semana para poder definir la estructura de los sílabos por competencias, es por eso que se está planeando una capacitación.*
- *La Decana informó sobre el Proyecto PMSUT, indicó que se ha llevado a cabo un diagnóstico sobre la virtualización de los cursos y ahora toca que los profesores reciban una capacitación por especialistas quienes están dando el soporte de asistencia en enseñanza virtual. Indicó que se han identificado 50 cursos y se han seleccionado 4 cursos con todos sus profesores para que reciban las capacitaciones. Luego en el tiempo, los profesores que reciban la capacitación realizarán la réplica para todos profesores de la FIAL.*
- *El Dr. Milber Ureña: Informó con respecto a la actividad en los laboratorios, mencionando que los laboratorios que se encuentran a los costados de la FIAL se encuentran funcionando. Así mismo, informó que las posas que se encuentran a los alrededores de la FIAL siguen trayendo las plagas de zancudos y eso podría generar un problema si se piensa regresar al trabajo presencial.*
- *La Decana indicó que en horas de la mañana acudió a la UNALM y ha conversado con el Jefe de Infraestructura, así mismo, ha tomado evidencia fotográfica con la finalidad de que las autoridades puedan tomar acción.*
- *Sr. Cristian Epíquen consultó sobre la fecha de graduación de los estudiantes, ya que la fecha planteada resultaría imposible para los egresados.*
- *La Decana indicó que se debe diferenciar el proceso de aprobación de grado de bachiller y la graduación, ya que el primer proceso se está realizando completamente normal, mientras que el segundo proceso se está planificando una graduación virtual. Indicó que comentará al Consejo Universitario con respecto a la forma que se tiene planificado de realizar.*

### **III. PEDIDOS**

#### **IV. ORDEN DEL DÍA**

##### **1. RESOLUCIONES CON CARGO A DAR CUENTA:**

- **N° 095-2020/FIAL** de fecha 10 de septiembre del 2020,  
*Votación: aprobada por unanimidad.*
- **N° 096-2020/FIAL** de fecha 14 de septiembre del 2020  
*Votación: aprobada por unanimidad.*
- **N° 097-2020/FIAL** de fecha 16 de septiembre del 2020,  
*Votación: aprobada por unanimidad.*
- **N° 098-2020/FIAL** de fecha 16 de septiembre del 2020,  
*Votación: aprobada por unanimidad.*

##### **2. CAPE**

- **Grado de Bachiller**

*La Decana dio lectura al Acta N° 005-2020-CAPE/FIAL de fecha 14.09.2020 de la Comisión de Asuntos Pedagógicos Estudiantiles de la FIAL, en la que se informa la solicitud para el Grado de Bachiller, presentada por los siguientes alumnos que se detallan a continuación cuenta con la documentación correspondiente e informe favorable:*

<b>N°</b>	<b>APELLIDOS Y NOMBRES</b>	<b>N° MATRICULA</b>
<i>01</i>	<i>Gutierrez Alcázar, Fernando Manuel</i>	<i>20140241</i>
<i>02</i>	<i>Rengifo Gutierrez, Annie Laleska</i>	<i>20140325</i>

*Votación: aprobada por unanimidad.*

*Siendo las 3:00 p.m. se dio por concluida la sesión.*