



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA
OFICINA DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCATORIA N° CAS N° 004-2018-UNALM-ORH

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de :

Cantidad : **01**

Puesto: **C4-11 ANALISTA Y PROGRAMADOR DE SISTEMAS**

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

BIBLIOTECA AGRICOLA NACIONAL- UNIDAD DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

4. Base legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Ley N° 29849, que establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 otorga derechos laborales.
- Directiva N°001-2017-UNALM-ORH, Directiva que regula el procedimiento para contrato de personal bajo el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios (CAS) en la UNALM., aprobado con Resolución N° 0514-2017-R-UNALM.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	- Título Universitario en Ingeniería Electrónica, Ingeniería Mecatrónica o Ingeniería de Sistemas. Alternativa en formación académica: - Bachiller Universitario en Ingeniería Electrónica, Ingeniería Mecatrónica o Ingeniería de Sistemas.
Capacitación y/o Conocimientos para el puesto y/o cargo: mínimos o indispensables y deseables	Conocimientos en: - Robótica, principios y control de autómatas. - Electromecánica básica. - Electromecánica avanzada (PLC'S y sistemas de automatización industrial). - CAD (Diseño asistido por computadora), CAM (Fabricación asistido por computadora) y sistema SCADA (Supervisión, control y adquisición de Datos).
Experiencia	- Experiencia específica de 1 año en desarrollo de proyectos tecnológicos con arduino y programación electrónica.
Competencias	- Efectividad Personal. - Compromiso Organizacional. - Empatía - Habilidades interpersonales. - Preocupación por el orden. - Trabajo en equipo y de manera autónoma.



III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- Gestionar los proyectos de innovación con base tecnológica.
- Fomentar el uso de la sala de prototipado en docentes y estudiantes y fomentar grupos interdisciplinarios.
- Ejecutar el diseño y creación del programa modular de iniciación tecnológica para docentes y estudiantes de la UNALM.
- Coordinar y asesorar en la realización de 3ra y 4ta BIO Hackathon.
- Realizar:
 - * Desarrollo de Hardware y software industrial.
 - * Desarrollo de Prototipos con impresión en 3D y aplicaciones móviles (Android).
 - * Desarrollo de Prototipos electrónicos con Arduino, Raspberry Pi, sensores y actuadores.
 - * Formulación y evaluación de proyectos.
- Realizar otras funciones que le sean asignadas por el Jefe inmediato.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA**

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS

CONVOCATORIA N° CAS N° 004-2018-UNALM-ORH

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	BIBLIOTECA AGRICOLA NACIONAL - UNIDAD DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
Duración del contrato	Del 06 de Junio de 2018 al 06 de Setiembre de 2018 De acuerdo a lo establecido al Art. 5° del Decreto Supremo N°065-2011-PCM, el contrato puede ser prorrogado o renovado cuantas veces considere la Entidad contratante en función a sus necesidades.
Remuneración mensual	1,800.00 No Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Horario: De Lunes a Viernes de 9:00 a.m. a 5:00 p.m.

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA		
1. Publicación del proceso en el Portal Institucional del Servicio Nacional de Empleo	10 días hábiles anteriores a la Convocatoria	Oficina de Recursos Humanos
2. Publicación de la convocatoria en el Portal Institucional de la UNALM (www.lamolina.edu.pe) y periódico mural de la Oficina de Recursos Humanos	Del 07 de Mayo al 11 de Mayo de 2018	Oficina de Recursos Humanos
3. Presentación de documentos en la Oficina de Recursos Humanos, conforme a la Directiva N° 001-2017-UNALM-ORH, debiendo estar todas las hojas presentadas, debidamente foliadas y firmadas.	Del 10 de Mayo al 16 de Mayo del 2018 De 08:30 a.m. a 12:30 p.m. y De 13:30 p.m. a 15:30 p.m.	Oficina de Recursos Humanos
SELECCION		
4. Evaluación Curricular	17, 18, 21 y 22 de Mayo de 2018	Comisión Evaluadora
5. Publicación en el Portal Institucional de la UNALM (www.lamolina.edu.pe) y periódico mural de la Oficina de Recursos Humanos, de Aptos para el examen según los resultados de la evaluación curricular.	22 de Mayo de 2018	Oficina de Recursos Humanos
6. Evaluaciones: Técnica de Conocimientos y Psicológica	23 de Mayo de 2018	Comisión Evaluadora
7. Publicación en el Portal Institucional de la UNALM (www.lamolina.edu.pe) y periódico mural de la Oficina de Recursos Humanos, de la programación para la entrevista personal.	23 de Mayo de 2018	Oficina de Recursos Humanos
8. Entrevista Personal	24, 25, 28 y 29 de Mayo de 2018	Comisión Evaluadora
9. Publicación del Resultado Final en el Portal Institucional de la UNALM (www.lamolina.edu.pe) y periódico mural de la Oficina de Recursos Humanos.	29 de Mayo de 2018	Oficina de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO		
10. Suscripción y Registro de Contrato	Del 30 de Mayo al 05 de Junio 2018	Oficina de Recursos Humanos
11. Inicio de Labores	06 de Junio de 2018	Oficina de Recursos Humanos

