



UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA  
UNIDAD DE ESTUDIOS GENERALES



La Molina, 10 de febrero del 2023

C-N° 011-2023-DIRECCIÓN/UEG

**Dr. Américo Guevara Pérez**  
**Rector de la Universidad Nacional Agraria La Molina**

Presente:

De mi mayor consideración

Es grato dirigirme a usted para saludarlo y, a la vez presentarle en adjunto los siguientes documentos de la Unidad de Estudios Generales respecto al desarrollo de sus actividades académicas:

- Informe de actividades principales del año 2022
- Informe de requerimientos para los ciclos 2023-I y 2023-II

Sin otro en particular, es propicia la ocasión para expresarles las muestras de mi consideración y estima personal.

Atentamente,



-----  
**Mg.Sc. Juan Carlos Palma**  
Director  
Unidad de Estudios Generales

C.C.: VRAC, VRI, COMITÉ EJECUTIVO

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA  
LA MOLINA**

**UNIDAD DE ESTUDIOS GENERALES**



**“INFORME DE REQUERIMIENTOS 2023-I Y 2023-II”**

Presentado por:

Mg.Sc. Juan Carlos Palma

Director de la Unidad de Estudios Generales

Lima, Perú

2023



## INDICE

I. INTRODUCCIÓN .....	3
II. REQUERIMIENTOS DE OFICINA IMPLEMENTADA Y SERVICIOS HIGIENICOS .....	3
III. REQUERIMIENTOS DE HONORARIOS PARA PROFESORES Y MONITORES .....	4
Requerimiento estimado de honorarios de docentes para la nivelación de ingresantes 2023-I .....	4
Requerimiento estimado de honorarios de docentes y monitores para los seminarios de reforzamiento 2023-I.....	5
Requerimiento estimado de honorarios de docentes para la nivelación de ingresantes 2023-II.....	6
Requerimiento estimado de honorarios de docentes y monitores para los seminarios de reforzamiento 2023-II.....	7
IV. IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA EL SEGUIMIENTO DEL DESEMPEÑO ACADEMICO .....	8
V. RESUMEN DE PRESUPUESTO ESTIMADO PARA EL 2023 .....	11



## I. INTRODUCCIÓN

La unidad de estudios generales, como órgano de línea, está encargada de la formación integral del estudiante de pregrado. Tiene la responsabilidad de trabajar en conjunto con las facultades para establecer y aplicar el plan de estudios generales. La unidad de estudios generales está a cargo del Mg.Sc. Juan Carlos Palma quien asume la dirección el 01 de agosto de 2021 hasta el 31 de julio de 2023 según la resolución N° 0239-2021-R-UNALM. La unidad cuenta con un comité ejecutivo constituido por un representante de cada carrera profesional que ayuda en la gestión de la unidad.

## II. REQUERIMIENTO DE OFICINA IMPLEMENTADA Y SERVICIOS HIGIENICOS

Actualmente la Unidad de Estudios Generales se encuentra en el traslado a la nueva oficina otorgada, la cual se encuentra ubicada al costado del Centro de Innovación Educativa referencia al costado de las canchas de básquet. Para garantizar la seguridad y correcto funcionamiento de la oficina se requiere trabajos de mantenimiento, instalación de servicios, traslado de bienes de la UEG y personal encargado de realizar labores de limpieza, así como de personal administrativo adicional para aminorar la carga laboral de la unidad, ya que actualmente solo cuenta con el director y una asistente administrativa. Así mismo se requiere habilitar un servicio higiénico que pueda utilizar la UEG.

A continuación, se detalla los requerimientos de la nueva oficina de la Unidad de Estudios Generales para el año 2023-I y 2023-II.

REQUERIMIENTO	DURACIÓN	PRESUPUESTO ESTIMADO	PRESUPUESTO TOTAL
01 ASISTENTE ADMINISTRATIVO ADICIONAL	12 meses	S/ 14 400	<b>S/ 26 700</b>
PERSONAL DE LIMPIEZA	12 meses	S/ 12 300	



### III. REQUERIMIENTOS DE HONORARIOS PARA PROFESORES Y MONITORES

Para el ciclo 2023-I, se realizó la estimación de alumnos ingresantes para la nivelación de acuerdo a la actualización del reglamento admisión de pregrado según la resolución 0386-2022-CU-UNALM y el presupuesto necesario para dicha actividad, el cual se especifica en el cuadro a continuación:

#### Requerimiento estimado de honorarios de docentes para la nivelación de ingresantes 2023-I

CURSO	TOTAL INGRESANTES A NIVELAR	NUMERO DE GRUPOS (50/grupo)	NUMERO DE PROFESORES (16 horas c/u)	PROFESORES ESTIMADO TOTAL	COSTO PROFESORES (S/ 50xh)	HONORARIOS DOCENTE TOTAL
BIOLOGÍA	478	10	10	39	S/7 644	<b>S/30 819</b>
COMPRESIÓN TEXTUAL	104	2	2		S/1 658	
FÍSICA	554	11	11		S/8 857	
MATEMÁTICA	458	9	9		S/7 320	
QUÍMICA	334	7	7		S/5 339	

Así mismo, se piensa continuar con el programa piloto “Seminarios de reforzamiento”, teniendo un aumento en la cantidad de alumnos a reforzar debido la actualización del reglamento admisión de pregrado según la resolución 0386-2022-CU-UNALM donde se eliminará la nota de aprobación de 10.5 para el examen de admisión. En el presupuesto para dicho proceso incluye el pago por honorarios de los docentes coordinador-tutor, quienes vienen realizando dicho trabajo de modo ad honorem, así como el pago a los monitores de enseñanza-aprendizaje solicitados a la oficina de asuntos estudiantiles.



**Requerimiento estimado de honorarios de docentes y monitores para los  
seminarios de reforzamiento 2023-I**

NOMBRE DEL CURSO	N ALUMNOS ESTIMADO	N GRUPOS (40/grupo)	N MONITORES (40 horas)	COSTO MONITOR (S/280 x 40horas)	PROFESOR TUTOR (16 horas c/u)	COSTO PROFESOR TUTOR (S/50 xh)	PRESUPUESTO MONITORES Y DOCENTES TOTAL
Análisis Matemático I	360	9	9	S/ 2 520	1	S/800	<b>S/ 9 360</b>
Análisis Matemático II	221	6	6	S/ 1 680	1	S/800	
Química General	120	3	3	S/ 840	1	S/800	
Economía General	160	4	4	S/ 1 120	1	S/800	
<b>N GRUPOS TOTAL</b>		22					
<b>N MONITORES TOTAL</b>			22				
<b>TOTAL HONORARIOS DE MONITOR</b>				S/ 6 160			
<b>TOTAL HONORARIOS DOCENTES</b>						S/ 3200	

A continuación, se muestra el cuadro resumen de los requerimientos de la Unidad de Estudios Generales respecto a los honorarios de los docentes y monitores necesarios para la nivelación de ingresantes y seminarios de reforzamiento 2023-I.

PROCESO	N° ALUMNOS ESTIMADOS	N° MONITORES	N DOCENTES CORD TUT	PRESUPUESTO ESTIMADO	HONORARIOS TOTAL
NIVELACION DE INGRESANTE	1926	0	39	S/30 819	<b>S/ 40 179</b>
SEMINARIOS DE REFORZAMIENTO	861	22	4	S/ 9 360	



Para el ciclo 2023-II, se realizó la estimación de alumnos ingresantes para la nivelación de acuerdo a la actualización del reglamento admisión de pregrado según la resolución 0386-2022-CU-UNALM donde se incorporará en el examen de admisión las asignaturas de **Geografía, Historia del Perú y del Mundo y Economía**, el cálculo de alumnos desaprobados ha sido considerado bajo las estadísticas de Comprensión Textual.

**Requerimiento estimado de honorarios de docentes para la nivelación de  
ingresantes 2023-II**

CURSO	TOTAL INGRESANTES A NIVELAR	NUMERO DE GRUPOS (50/grupo)	NUMERO DE PROFESORES (16 horas c/u)	PROFESORES ESTIMADO TOTAL	COSTO PROFESORES (S/ 50xh)	HONORARIOS DOCENTE TOTAL
BIOLOGÍA	478	10	10	45	S/7 644	<b>S/35 793</b>
COMPRESIÓN TEXTUAL	104	2	2		S/ 1,658	
GEOGRAFÍA	104	2	2		S/ 1,658	
HISTORIA DEL PERÚ	104	2	2		S/ 1,658	
ECONOMÍA	104	2	2		S/ 1,658	
FÍSICA	554	11	11		S/8 857	
MATEMÁTICA	458	9	9		S/7 320	
QUÍMICA	334	7	7		S/5 339	

Del mismo modo se realizó el presupuesto para realizar el programa piloto de reforzamiento tomando como línea de tendencia los resultados de admisión del semestre 2022-I.



**Requerimiento estimado de honorarios de docentes y monitores para los seminarios de reforzamiento 2023-II**

NOMBRE DEL CURSO	N ALUMNOS ESTIMADO	N GRUPOS (40/grupo)	N MONITORES (40 horas)	COSTO MONITOR (S/280 x 40horas)	PROFESOR TUTOR (16 horas c/u)	COSTO PROFESOR TUTOR (S/50 xh)	PRESUPUESTO MONITORES Y DOCENTES TOTAL
Análisis Matemático I	360	9	9	S/ 2 520	1	S/800	<b>S/ 9 360</b>
Análisis Matemático II	221	6	6	S/ 1 680	1	S/800	
Química General	120	3	3	S/ 840	1	S/800	
Economía General	160	4	4	S/ 1 120	1	S/800	
<b>N GRUPOS TOTAL</b>		22					
<b>N MONITORES TOTAL</b>			22				
<b>TOTAL HONORARIOS DE MONITOR</b>				S/ 6 160			
<b>TOTAL HONORARIOS DOCENTES</b>						S/ 3200	

A continuación, se muestra el cuadro resumen de los requerimientos de la Unidad de Estudios Generales respecto a los honorarios de los docentes y monitores necesarios para la nivelación de ingresantes y seminarios de reforzamiento 2023-II.

PROCESO	N° ALUMNOS ESTIMADOS	N° MONITORES	N DOCENTES CORD TUT	PRESUPUESTO ESTIMADO	HONORARIOS TOTAL
NIVELACION DE INGRESANTE	1926	0	39	S/35 793	<b>S/ 45 153</b>
SEMINARIOS DE REFORZAMIENTO	861	22	4	S/ 9 360	



#### **IV. IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA INFORMÁTICO PARA EL SEGUIMIENTO DEL DESEMPEÑO ACADEMICO**

La Dirección de la Unidad de Estudios Generales requiere implementar la administración de los cursos de nivelación para los ingresantes para su reforzamiento de materia, el cual facilita la obtención de información necesaria para los procesos académicos, así como de la programación y evaluación de los cursos. Es por ello que la UEG se reunió con el consultor informático Rogelio Orihuela Clemente, quien el día 31 de enero del 2023, emitió su cotización por el servicio a realizar. A continuación, se muestra el detalle de la cotización enviada según los requerimientos establecidos en la reunión.

##### **Objetivos**

- Creación de un nuevo sistema integral para estudios generales.
- Administrar los resultados de los ingresantes.
- Creación de cursos y programación de cursos.
- Matrícula de alumnos.
- Visualización del horario en el Maipi.
- Registro de asistencias por parte del docente.
- Registro de asistencias por parte del alumno.
- Registro de notas por parte del docente.
- Encuestas de satisfacción.

##### **Especificaciones**

La dirección de estudios generales podrá gestionar y administrar todo sobre los cursos de nivelación desde la creación de cursos, matrícula, registro de asistencias, registro de notas y generar encuestas de satisfacción obteniendo los resultados de una forma automatizada con los reportes a medida.



## Requerimientos funcionales

### **Ingresantes:**

- Resultado de ingresantes de admisión.
- Lista de ingresantes con los filtros de aprobados y desaprobados por materia.
- Poner inscrito al ingresante que no dio click de interés desde su hoja de recorrido.

### **Curso:**

- Crear, editar y eliminar un curso.
- Listar cursos con su buscador.

### **Programación de cursos**

- Creación de grupo estableciendo el horario.
- Asignación de horarios del grupo - curso
- Asignación de docente al grupo – curso

### **Matrícula de alumno**

- Matricular a los alumnos en el curso - grupo

### **Visualizar en el Maipi sus cursos matriculados**

- Visualizar sus cursos de nivelación matriculados (maipi)

### **Registro de asistencia del curso - docente**

- Los docentes podrán poner asistencia de los alumnos desde el amauta.
- Podrá dar acceso a los alumnos para que puedan poner su asistencia.

### **Registro de asistencia del curso - alumno**

- Podrán poner su asistencia cuando el docente habilite la asistencia (maipi)

### **Encuesta satisfacción**

- Configuración de la encuesta por ciclo, categorías, preguntas, etc.
- Generación de encuestas en los cursos dictados

### **Reportes**

- Resultado de los ingresantes
- Resultado de encuesta.



### CALENDARIO DE EJECUCIÓN

Requerimientos	Tiempo
Análisis y creación de la Base de datos	3 días
Arquitectura de la aplicación	4 días
Ingresantes	2 días
Curso	2 días
Programación de cursos	5 días
Matrícula de alumno	5 días
Visualizar en el Maipi sus cursos matriculados	2 días
Registro de asistencia del curso - docente	2 días
Registro de asistencia del curso - alumno	2 días
Encuesta satisfacción	20 días
Reportes	3 días
<b>TOTAL</b>	<b>50 días</b>

### ASUNTOS IMPORTANTES A CONSIDERAR Y BENEFICIOS

- Se requiere total disponibilidad del personal administrativo para realizar consultas y para las pruebas.
- Se cuenta con la experiencia como administrador de la base de datos y desarrollador de software con las tecnologías que usa el SIGU, garantizando el buen resultado.

### INVERSIÓN

- S/ 17,376 - diecisiete mil trescientos setenta y seis soles con 00/100 soles
- Se emitirá recibo de honorarios.



## V. RESUMEN DE PRESUPUESTO ESTIMADO PARA EL 2023

Finalmente se muestra un cuadro resumen del presupuesto general estimado de la Unidad de Estudios Generales con respecto a los procesos académicos de Nivelación de ingresantes y Seminarios de Reforzamiento a realizar en el 2023 y las actividades administrativas de su nueva oficina.

REQUERIMIENTO	DURACIÓN	PRESUPUESTO ESTIMADO
NIVELACION DE INGRESANTE 2023-I	4 semanas	S/ 30,818.67
NIVELACION DE INGRESANTE 2023-II	4 semanas	S/ 35,793.33
SEMINARIOS DE REFORZAMIENTO 2023-I	13 semanas	S/ 9,360.00
SEMINARIOS DE REFORZAMIENTO 2023-II	13 semanas	S/ 9,360.00
01 ASISTENTE ADMINISTRATIVO ADICIONAL	12 meses	S/ 14,400.00
PERSONAL DE LIMPIEZA	12 meses	S/ 12,300.00
CREACIÓN DE UN NUEVO SISTEMA INTEGRAL PARA ESTUDIOS GENERALES	7 semanas	S/ 17,376.00
<b>PRESUPUESTO UEG TOTAL</b>		<b>S/ 129,408.00</b>

**10 de febrero del 2023**

JCP/LMSC